



**PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA CON AGGIUDICAZIONE A
FAVORE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'
VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI:**

- **GESTIONE DELL'ASILO NIDO "GIROTONDO"**
- **GESTIONE DELLO SPAZIO GIOCO "IL TRENINO"**

Periodo indicativo: dal 30/08/2021 al 05/08/2023

CIG: 8782089919

CPV: 85312110-3 "Servizi forniti da centri diurni per bambini"



Premessa

Il presente documento viene stilato in attuazione delle disposizioni del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Il comma 15 dell'art. 23 del suddetto decreto prevede che il progetto contenga:

- a) la relazione tecnico-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio;
- b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- c) il calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del bene o del servizio;
- e) il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale).



A. RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA

L'asilo nido Girotondo del Comune di Lodi è un servizio socio-educativo, a domanda individuale, che offre un supporto alle famiglie, in un ambiente sicuro, con strumenti e spazi adeguati allo sviluppo del bambino. Si trova in Piazza Gobetti a Lodi e la sua capacità ricettiva massima è di n. 60 posti, più eventuale 20% riconosciuto dalla normativa regionale, per complessivi 72 posti, fruibili da bambini di età compresa fra i 3 ed i 36 mesi, suddivisi in una sezione piccoli 3-15 mesi circa, medi 15-24 mesi circa e una sezione grandi 24-36 mesi circa.

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 16.30 con la possibilità di un prolungamento d'orario dalle ore 16:30 alle ore 18:00.

L'accoglienza dei bambini avviene tra le 7.30 e le 9.00.

Per consentire una maggiore flessibilità del servizio e per rispondere a particolari esigenze dei genitori sono previste tre fasce d'uscita:

12.15/13.00 orario ridotto, compresa la consumazione del pasto

15.30/16.30 orario normale

16.30/18.00 orario prolungato in base alle tre fasce orarie:

✓ sino alle 17.00.

✓ sino alle 17.30

✓ sino alle 18.00.

Le specifiche fasce orarie dovranno saranno garantite con il raggiungimento di un numero minimo di richieste sull'intera struttura, definito annualmente dalla Giunta comunale. Si precisa che per l'anno 2021/2022 il numero minimo è pari a 5.

I periodi di chiusura sono regolati dal calendario predisposto annualmente e reso pubblico all'inizio di ogni anno educativo.

Il personale dell'asilo nido è composto da:

- coordinatore pedagogico,
- personale educativo,
- personale A.S.A.,
- cuoche

L'asilo nido intende:

1. garantire, anche attraverso i momenti di routine (accoglienza, pasto, sonno, cura, igiene e uscita), lo sviluppo delle autonomie;
2. proporre attività educative;
3. avvalersi di figure professionali costantemente aggiornate e formate;
4. promuovere i rapporti con il territorio;
5. informare e sensibilizzare la comunità attraverso incontri, organizzazione di open day e aggiornamento del sito internet;
6. migliorare la soddisfazione delle famiglie.

Gli asili nido hanno lo scopo di offrire ai bambini un'opportunità di formazione e di stimolo delle loro potenzialità affettive, cognitive, individuali e sociali.

Gli orientamenti educativi saranno attuati con l'apporto di metodologie costantemente aggiornate, che il personale saprà proporre anche con la partecipazione delle famiglie.

Gli ambienti sono strutturati in modo da soddisfare i bisogni primari del bambino (pasto, cura e igiene, sonno) e garantirne un armonico sviluppo psico-fisico, stimolandone le potenzialità.

Oltre ai momenti di routine, la giornata al nido prevede attività ludico-educative che permettono al bambino di raggiungere traguardi nell'ambito diverse aree di esperienza: sociale, emotiva, psico-motoria e sensoriale. La giornata al nido presenta uno schema organizzato all'interno del quale il bambino può riconoscersi pur nel rispetto della sua individualità e dei bisogni connessi alle diverse fasi di crescita:

ACCOGLIENZA: avviene dalle 7.30 alle 9.00 ed è il momento in cui il bambino si separa dai genitori per essere accolto dagli educatori. E' importante pertanto che l'adulto che accompagna il bambino possa trovare al nido un ambiente sereno. L'educatore che accoglie il bambino deve avvalersi di strategie personalizzate



che prendono in considerazione le diverse reazioni dei bambini;

LE ATTIVITÀ EDUCATIVE: tutti i momenti della giornata al nido diventano vere e proprie attività educative, cioè occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e di gioco. Nel presentare e nel condurre le attività l'educatore rispetta i diversi tempi di attenzione e di partecipazione dei bambini ai quali viene data la possibilità di sperimentare direttamente la molteplicità di materiali proposti in modo da acquisire la capacità di "fare da soli";

PRANZO E MERENDA: rappresentano una importante occasione di socializzazione e condivisione. L'educatore nella gestione del momento del pasto garantisce il nutrimento del bambino nel rispetto dei tempi e delle scelte di ognuno, in un'ottica di promozione dell'autonomia. L'educatore favorisce e sostiene i comportamenti di aiuto e supporto reciproco;

CAMBIO: rappresenta per il bambino un'esperienza importante per lo sviluppo affettivo sociale e cognitivo. Al bambino viene data la possibilità di esplorare e conoscere le parti del suo corpo. L'educatore aiuta il bambino ad intraprendere il cammino che lo porterà ad un maggior controllo delle sue funzioni fisiologiche e alla conquista di una maggior autonomia nella cura del proprio corpo;

SONNO: l'ambiente dove i bambini dormono è sereno, personalizzato e consente di rilassarsi anche attraverso rituali (lettura di una fiaba, giochi di luce, musica). L'educatore è sempre presente per rassicurare e riaddormentare i bambini che si svegliano;

USCITA: dalle 15.30 ai bambini vengono proposte attività nell'attesa del ritorno a casa. L'educatore presente riferisce all'adulto le informazioni relative alla giornata del bambino al nido.

L'ambientamento è un'interazione graduale del bambino con la realtà del nido ed è preceduto da un incontro tra educatrici e famiglia, volto ad accogliere esigenze, abitudini, peculiarità del bambino e del nucleo familiare.

L'ambientamento dei bambini al nido è un evento delicato, carico di emozioni e di aspettative, che si costruisce attraverso la relazione e la fiducia tra l'educatore, il bambino ed i familiari che lo accompagnano. Prevede un periodo di due settimane in cui il bambino ed i genitori hanno l'occasione di condividere l'esperienza e di socializzare supportati dalle educatrici. Le educatrici accolgono ed accompagnano il bambino nel suo percorso di crescita, rimandandogli un'immagine positiva di sé, sostenendolo affettivamente e aiutandolo ad integrarsi e ad estendere gradualmente la propria rete di relazioni.

Lo spazio del nido è suddiviso in sale e spazi comuni. Le sale del nido (sala piccoli medi grandi) sono articolate in "centri d'interesse" a misura di bambino nei quali i materiali e gli arredi sono organizzati in modo da costituire motivo di stimolo e curiosità; tali spazi tengono in considerazione l'età e i bisogni evolutivi dei bambini

Le sale sono così strutturate:

- zona morbida (per il soddisfacimento dei bisogni intimo-affettivi dei più piccoli), zona del movimento, zona sensoriale, zona della lettura, zona del gioco simbolico, zona dei travestimenti, zona delle costruzioni, zona del riconoscimento del sé.

Gli spazi al nido hanno l'intento di risultare accoglienti non solo per i bambini ma anche per gli adulti che li accompagnano. Sono predisposti sulla base di un progetto comune e vengono modificati in considerazione delle reali caratteristiche dei bambini presenti al nido.

Sono inoltre presenti spazi comuni idonei ad esperienze psicomotorie sensoriali (sala tattilo-sensoriale e spazio travasi), logico-cognitivo (gioco euristico) ed espressive (attività grafico pittorica), laboratori costruttività.

Gli spazi esterni sono allestiti in modo da permettere ai bambini quelle possibilità di movimento o quelle esperienze poco praticabili all'interno.

Il materiale ludico presente nel nido risponde alla naturale esigenza evolutiva all'esplorazione e alla scoperta. L'ampia varietà dei materiali è adatta a stimolare tutte le diverse aree di sviluppo. Sono sistemati in luoghi accessibili e facilmente riconoscibili dai bambini. Tale materiale varia in considerazione della crescita e delle conquiste evolutive.

I materiali proposti, per scelta educativa, sono prevalentemente naturali (fibre, cartone, stoffe, legno e



metallo).

Gli obiettivi del nido sono:

- Sostegno alla genitorialità;
- Promozione di un armonico sviluppo della personalità dei bambini mediante attività finalizzate a favorirne l'autonomia, l'apprendimento e la socializzazione;
- Cura degli aspetti igienici, alimentari e sanitari per l'acquisizione di abitudini corrette.

Attraverso gli operatori si offrono alle famiglie strumenti di conoscenza rispetto alle iniziative rivolte alla prima infanzia e che si svolgono sul territorio; e si danno orientamenti rispetto la rete dei servizi; il nido garantisce esperienze di supporto alla genitorialità attraverso collo-qui individuali e incontri di sezione con gli educatori, organizzando anche incontri tematici con esperti sui temi della prima infanzia.

Al nido il genitore è supportato nel momento dell'ambientamento dagli educatori che lo aiuteranno ad affrontare il distacco dal proprio figlio con la maggiore serenità possibile.

B. INDICAZIONE PER LA STESURA DEI DOCUMENTI DI CUI AL D. Lgs. n. 81/2008

Considerato che le prestazioni oggetto di appalto afferiscono a servizi di natura intellettuale e che non si rilevano rischi interferenziali, rilevato inoltre che presso le sedi opera personale affidato a datore di lavoro terzo ed estraneo al mansionario del Committente, il Comune di Lodi procederà, in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 art. 26 c. 3-ter, alla redazione di una ricognizione standard di cui all'allegato D.U.V.R.I. Tale ricognizione è rimessa alla conoscenza del Datore di Lavoro della ditta appaltatrice ed ai Datori di Lavoro cui è affidata la funzione dei luoghi, chiedendo le eventuali integrazioni del caso.

C. CALCOLO DELLA SPESA PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

La stima del costo del servizio è svolta utilizzando come base di calcolo i costi annuali delle retribuzioni delle figure professionali richieste, desunti dal C.C.N.L. delle cooperative sociali, tipologia di impresa che storicamente ha partecipato alle gare precedenti per il medesimo servizio o procedure similari.

Al risultato derivante da tale calcolo, è stata aggiunta un importo forfetario riconducibile alle spese generali a carico dell'impresa ed all'utile di impresa.

In relazione alla tipologia del servizio oggetto di appalto ed ai titoli di studio e requisiti richiesti al personale, si è ritenuto, sulla base degli inquadramenti previsti dal CCNL della cooperazione sociale, di prevedere un importo retributivo medio lordo pari a € 19,50 per educatrice, € 17,50 per asa; € 22,50 per coordinatrice.

Il monte ore relativo è stato quantificato tenendo conto delle ore medie dell'anno educativo 19/20.

Nelle tabelle allegate, sono calcolate le ore medie previste e il costo teorico del personale.

A tale importo, vanno aggiunte le voci forfetarie come da seguente prospetto:

DESCRIZIONE	VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO ESCLUSA IVA (€)	VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO COMPRESA IVA (€)
Costo complessivo personale	1.084.271,25	1.322.810,93
Spese generali (compresi oneri sicurezza aziendali) e utile	38.500,00	46.970,00
VALORE COMPLESSIVO	1.122.771,25	1.369.780,93



D. PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

PROSPETTO ECONOMICO				
I	Importo totale compresa I.V.A			€ 1.369.780,93
II	II.1	Contributo ANAC	€ 600,00	
	II.2	Spese pubblicità	€ 2.000,00	
	II.3	Eventuali spese per compensi e rimborsi membri commissione giudicatrice	€ 3.000,00	
SOMME A DISPOSIZIONE – SUBTOTALE II				€ 5.600,00
III	Somme ex art. 113 del D.lgs. 50/2016 (1,1% dell’importo sub I al netto di IVA)			€ 12.350,48
TOTALE GENERALE				€ 1.387.731,41

E. IL CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Si rinvia al documento recante il capitolato speciale di appalto per il servizio di gestione dell'asilo nido "Girotondo" e dello spazio gioco "Il Trenino".

ASILO "GIROTONDO"

PRESENZE MEDIE BAMBINI PERIODO AGOSTO-GENNAIO

Rapporto calcolato in base alla delibera di giunta Regione Lombardia VII/20943 del 16 febbraio 2005: rapporto compreso tra 1:5 / 1:7

NUMERO MASSIMO UTENTI																						RIEPILOGO											
SALA PICCOLI		FASCIA ORARIA																				ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA							
21		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30	18.00										
	n. MEDIO bambini presenti	6	10	18																13	9	4											
	N. educatrici necessarie	1	2	3	4																2		1										
	ore	0,5	1	1,5	28,0																2,0		1,0										
SALA MEDI		FASCIA ORARIA																				ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA							
21		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30	18.00										
	n. MEDIO bambini presenti	7	7	17																14	7	4	2										
	N. educatrici necessarie	1	2	3																2	1	1											
	ore	0,5	1	22,5																1	0,5	1											
SALA GRANDI		FASCIA ORARIA																				ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA							
21		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30	18.00										
	n. MEDIO bambini presenti	7	12	18																14	12	3*	0										
	N. educatrici necessarie	1	2	3																2		0		0									
	ore	0,5	1	22,5																2		0		0									
INTERA STRUTTURA		FASCIA ORARIA																				ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA							
63		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30	18.00										
	N. ASA necessarie	1			2			3			2					1																	
	ore	1,5			4			6			7					1,5																	
	Coordinatrice	1																															
																				ORE EDUCATRICI/DIE			86,5										
																				TOT. ORE ASA/DIE			20										
																				RE EDUCATRICI/SETT.						458,5							
																				TOT. ORE ASA/SETT.							100						

- 1) I dati sopra riportati hanno carattere puramente indicativo
- 2) Nelle fasce orarie 7.30-9.00 e 16.00-18.00 è possibile prevedere l'unione delle sale MEDI e GRANDI sempre nel rispetto dei parametri

ASILO "GIROTONDO"

PRESENZE MEDIE BAMBINI PERIODO FEBBRAIO-AGOSTO

Rapporto calcolato in base alla delibera di giunta Regione Lombardia VII/20943 del 16 febbraio 2005: rapporto compreso tra 1:5 / 1:7

NUMERO MASSIMO UTENTI																											
SALA PICCOLI		FASCIA ORARIA																									
21		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30					
	n. MEDIO bambini presenti	6	10	18														13	9	4	1						
	N. educatrici necessarie	1	2	3	4														2		1						
	ore	0,5	1	1,5	28,0														2,0		1,0						
SALA MEDI		FASCIA ORARIA																									
22		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30					
	n. MEDIO bambini presenti	7	7	17														14	7	4	2						
	N. educatrici necessarie	1	2	3														2	1	1							
	ore	0,5	1	22,5														1	0,5	1							
SALA GRANDI		FASCIA ORARIA																									
29		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30					
	n. MEDIO bambini presenti	7	12	28														20	12	3*	0						
	N. educatrici necessarie	1	2	4														3	2	0	0						
	ore	0,5	1	30														1,5	1	0	0						
INTERA STRUTTURA		FASCIA ORARIA																									
72		7.30	8.00	8.30	9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30	13.00	13.30	14.00	14.30	15.00	15.30	16.00	16.30	17.00	17.30					
	N. ASA necessarie	1			2			3			2					1											
	ore	1,5			4			6			7					1,5											
	Coordinatrice	1																									
																				ORE EDUCATRICI/DIE		94,5					
																				TOT. ORE ASA/DIE		20,0					
																				ORE EDUCATRICI/SETT.						500,5	
																				TOT. ORE ASA/SETT.							100,0

RIEPILOGO				
ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA
34,0	170,0	10,0	180,0	
ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA
26,5	132,5	8,0	140,5	
ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA
34,0	170,0	10,0	180,0	
ore die	ore sett educ	monte ore	tot. Ed.	ore sett ASA
20,0				100,0

- 1) I dati sopra riportati hanno carattere puramente indicativo
- 2) Nelle fasce orarie 7.30-9.00 e 16.00-18.30 è possibile prevedere l'unione delle sale MEDI e GRANDI sempre nel rispetto dei parametri

CALCOLO DELLA SPESA DI PERSONALE

costo orario educatrice 19,50 costo orario asa 17,50 costo orario coordinatrice 22,50	2021 agosto/dicembre				2022 gennaio		2022 febbraio/agosto			
	n. 16,5 settimane per nido dal 30 agosto al 22 dicembre				n. 3 settimane dal 10 gennaio al 31 gennaio		n. 26 settimane dal 1 febbraio al 6 agosto			
	n. 11 settimane per sp.gioco				n. 3 settimane per sp. Gioco		n. 18 settimane per sp.gioco			
	ore die	ore sett	ore periodo	costo	ore periodo	costo	ore die	ore sett	ore periodo	costo
	ORE	ORE	ORE	€	ORE	€	ORE	ORE	ORE	€
educatrici Girotondo		458,50	7565,25	147.522,38	1.375,50	26.822,25		500,50	13.013,00	253.753,50
asa girotondo	20,000	100,00	1650,00	28.875,00	300,00	5.250,00	20,00	100,00	2.600,00	45.500,00
educatrice spazio gioco		25,00	275,00	5.362,50	75,00	1.462,50			450,00	8.775,00
asa spazio gioco		8,00	88,00	1.540,00	24,00	420,00			144,00	2.520,00
coordinatrice		14,00	231,00	5.197,50	42,00	945,00			364,00	8.190,00
TOTALE		605,50	9809,25	188.497,38	1.816,50	34.899,75		600,50	16.571,00	318.738,50

TOTALE SPESA ANNO 542.135,63 €
 TOTALE SPESA BIENNIO 1.084.271,25 €

CITTA' DI LODI



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.

AI SENSI DELL'ART. 3, 6 DELLA LEGGE 3 AGOSTO 2007, N. 123
E AI SENSI DELL'ART. 26 COMMA 2, E 3 DEL D.LGS. 81/2008
COSÌ COME MODIFICATO DAL D.LGS 106/2009

OGGETTO DEL CONTRATTO D'APPALTO, D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE:

- GESTIONE DELL'ASILO NIDO "GIROTONDO"
- GESTIONE DELLO SPAZIO GIOCO "IL TRENINO"

GIUGNO 2021

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 1

SOMMARIO

1) INTRODUZIONE	2
2) DATI IDENTIFICATIVI DELLE DITTE	3
3) CLAUSOLE CONTRATTUALI.....	4
4) RIFERIMENTI NORMATIVI	5
5) COMUNICAZIONE DEI RISCHI PRESENTI	6
6) VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' INTERFERENTI	8
7) MISURE DI PREVENZIONE PER LE INTERFERENZE	9
8) ULTERIORI PRESCRIZIONI:	10

ALLEGATI

- Dichiarazione possesso requisiti tecnici-professionali
- Misure di emergenza antincendio
- Ulteriore verbale in caso di modifiche nella realizzazione

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 2

1) INTRODUZIONE

Gli obblighi legislativi inerenti la tutela dei lavoratori nei casi di affidamento dei lavori all'interno dell'azienda ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi, attribuiscono forte responsabilità al Datore di Lavoro individuato, appunto, come il soggetto destinatario degli oneri di maggiore consistenza per la tutela dei lavoratori sia di propria dipendenza che operanti per l'appaltatore. Con tale premessa e prendendo atto del fatto che le problematiche connesse alla corretta gestione degli appalti rivestono vitale importanza ai fini della sicurezza e dell'incolumità di tutto il personale presente negli immobili dove svolge l'attività il COMUNE DI LODI (sia dipendenti che esterni, ditte, ecc...) si rende necessario dare una regolamentazione interna che affronti in maniera organica il tema degli appalti alla luce delle indicazioni normative in essere.

L'adozione per legge di forme organizzative e norme di comportamento che tengano conto di particolari condizioni operative che si instaurano quando più soggetti o imprese si trovano a lavorare contemporaneamente nello stesso ambito, obbliga l'applicazione del coordinamento in quanto scaturisce la possibilità che l'interferenza tra lavori eseguiti contemporaneamente da imprese diverse o da queste e lavoratori del Committente rappresenti un rischio significativo di danni e infortuni sul lavoro.

Nell'ambito degli adempimenti previsti dall'art.26 del D.Lgs.81/2008 si è provveduto a redigere il presente documento sui rischi interferenziali presenti presso gli immobili dove svolge l'attività la COMUNE DI LODI.

Deve essere cura della ditta appaltatrice e di tutto il personale esterno in genere adottare tutte le precauzioni richiesta dalla prudenza, dalla legislazione e dalle norme di buona tecnica e di sicurezza al fine di eliminare o ridurre al minimo i rischi ed in particolare:

- si raccomanda l'appaltatore di segnalare eventuali manchevolezze e di richiedere informazioni in caso di dubbio;
- si ricorda comunque l'obbligo di valutazione dei propri rischi specifici da parte dell'appaltatore;
- l'appaltatore ha l'obbligo di fornire durante le eventuali riunioni di cooperazione e di coordinamento della sicurezza e valutazione delle interferenze le informazioni relativa ai rischi indotti dalla propria attività.

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 3

2) DATI IDENTIFICATIVI DELLE DITTE

Azienda Committente

Comune di LODI Tel.: 0371/4091 Fax: 0371/409448 e-mail: urp@comune.lodi.it	
Datore di lavoro	Dott. Giuseppe Demuro
Dirigente responsabile	Dott. Giuseppe Demuro
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Dott. Mario Pelanda
Medico Competente	Dott. Giorgio Codecà
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	Grasso Giovanni Curtarelli Ivan Abbiati Giovanni

Azienda Appaltatrice

Ragione sociale _____	
Legale Rappresentante	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	
Preposto Attività / Referente Aziendale	
Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto	
• GESTIONE DELL'ASILO NIDO "GIROTONDO" • GESTIONE DELLO SPAZIO GIOCO "IL TRENINO"	

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 4

3) CLAUSOLE CONTRATTUALI

Norme antinfortunistiche:

- tutte le attività devono essere eseguite nel totale rispetto delle normative antinfortunistiche (D.Lgs.81/2008) e in particolare alle attività di formazione/informazione ai lavoratori e all'uso corretto di DPI.
- le macchine e le attrezzature utilizzate devono essere corredate della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza. Rispetto al loro utilizzo, alla dotazione degli eventuali mezzi di protezione necessari, all'informazione e formazione dei lavoratori addetti, alle procedure di lavoro e ad ogni altro aspetto riguardante la prevenzione e la protezione dei rischi sul lavoro, la ditta appaltatrice rimane unica ed esclusiva responsabile nei confronti dei propri addetti.
- devono essere rispettate le indicazioni delle norme e dei cartelli ammonitori adottati e della segnaletica di sicurezza, anche per quanto concerne l'uso di mezzi di protezione individuale.
- il Comune di LODI, in qualità di committente, si ritiene sollevato da qualsiasi responsabilità relativa ai danni che, in conseguenza del lavoro di cui alla presente prestazione, dovessero derivare a cose o a persone anche alle sue dipendenze, o persone utenti e loro cose e/o mezzi.
- la ditta appaltatrice, prima dell'inizio delle attività, prende visione e conoscenza degli ambienti di lavoro del Comune di LODI e delle sue caratteristiche ambientali, per cui non potrà sollevare eccezioni per le circostanze da essa non previste che rallentino l'esecuzione dell'attività per qualsiasi situazione ambientale e di gestione.
- se necessario e su richiesta il Comune di LODI mette a disposizione della ditta appaltatrice i locali e le attrezzature presenti. Le attrezzature sono rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalle normative vigenti. La ditta appaltatrice si impegna ad utilizzare le attrezzature consegnate in modo corretto. Prima dell'utilizzo delle attrezzature stesse, la ditta appaltatrice dovrà verificarne, attraverso il suo Responsabile dell'attività, la rispondenza di queste ultime alle norme vigenti in materia di sicurezza e farne un corretto utilizzo.
- il Comune di LODI mette a disposizione del Responsabile della ditta appaltatrice il proprio Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi del D. Lgs.81/2008.

Prescrizioni:

- ogni lavoratore della ditta appaltatrice dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le sue generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 5

4) RIFERIMENTI NORMATIVI

Legge n. 123 del 3 agosto 2007 (Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia).

Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81: Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

D.Lgs.81/2008: Articolo 26: Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione (rif.: art.1, comma 2, lett. s., n. 1, l. n. 123/2007; ex art.7 D.Lgs.626/1994 modificato dalla Legge n.123/2007).

D.Lgs 106 del 2009: Decreto correttivo del D.Lgs 81/2008.

5) OBBLIGHI CONTRATTUALI

Per quanto riguarda gli aspetti più specifici si rimanda al Capitolato d'Appalto, cui viene allegato il presente DUVRI.

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 6

6) COMUNICAZIONE DEI RISCHI PRESENTI

Qui di seguito vengono riepilogati i rischi specifici degli ambienti in cui verranno svolte le attività oggetto del predetto appalto. Il presente elenco non può essere ritenuto esaustivo di tutto l'argomento "rischi presenti negli ambienti di lavoro" a tale riguardo viene messo a disposizione del Vs. Responsabile all'attività il Documento di Valutazione dei Rischi, redatto in conformità a quanto disposto dal Lgs.81/2008.

Pericoli Fisici

Carichi sospesi	possibilità di caduta di materiale durante le operazioni di carico e scarico della merce, di attrezzature, macchinari e materiali – Rischio basso
Caduta oggetti	possibilità di caduta di materiali dai piani di appoggio e/o scaffalature e possibilità di caduta di materiale trasportato dai mezzi– Rischio basso
Movimentaz. con carrelli, macchine operatrici, etc.	possibile nelle aree di movimentazione materiali (rischio di investimento/schiacciamento) rischio basso
Transito veicoli	sui piazzali antistanti gli edifici
Caduta dall'alto	non presente nella normale attività lavorativa, potenzialmente presente solo per l'attività di manutenzione
Caduta a livello	i piazzali esterni possono presentare buche, sconnessioni o tratti ghiacciati – Rischio medio
Rischio investimento	presente nei piazzali antistanti gli edifici. Possibile attraversamento delle vie di circolazione dei mezzi – Rischio basso
Rischio di elettrocuzione	I lavoratori del Comune di LODI e della ditta appaltatrice sono consapevoli che l'impiego dell'acqua con la presenza di corrente elettrica può essere molto pericoloso. I lavoratori del Comune di LODI sanno di non dover effettuare collegamenti improvvisati al fine di evitare possibili corti circuiti all'impianto. I lavoratori della ditta appaltatrice informano chi di dovere se rilevano usure e/o lacerazioni dei cavi elettrici ed eventuali malfunzionamenti delle attrezzature elettriche.
Tetti/solette etc. non portanti.	NO
Seppellimento/annegamento	NO
Scarsa illuminazione	NO
Lavori su impianti MT	NO
Lavori su impianti BT	NO
Cavi elettrici	Aerei NO Interrati NO
Temperature elevate/basse	Possibilità di temperature basse in esterno durante la stagione invernale.
Contatto con parti	Calde SI Fredde NO
Rumore:	durante il funzionamento di alcune attrezzature in uso agli operai comunali il livello di pressione sonora può risultare superiore ad 85 dB(A).

Pericoli Chimici

Gas, vapori, sostanze	I prodotti eventualmente presenti vengono stoccati correttamente, anche dal punto di vista delle prescrizioni delle schede di sicurezza - Rischio basso/irrelevante.
Amianto	NO
Altro (specificare)	possibile deposito di sostanze pericolose le cui schede di sicurezza sono conservate in appositi raccoglitori.

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 7

Pericoli di incendio/esplosione

Sostanze infiammabili/esplosive (specificare)	Gas metano nei locali centrale termica In tutte le aree degli stabili è vietato fumare ed usare fiamme libere se non si prendono adeguati provvedimenti di sicurezza. All'interno delle varie sedi sono posizionati mezzi estinguenti di diversa tipologia secondo una distribuzione omogenea all'interno delle aree in modo che siano facilmente raggiungibili da ogni punto.
Solidi	NO
Liquidi	NO
Polveri	NO
Tubazioni contenenti infiammabili (specif.)	impianto di distribuzione di gas metano
Sost. combustibili (specif.)	In alcuni locali sono presenti archivi cartacei
Altro (specificare)	L'attività svolta presso gli edifici elencati nell'allegato sono considerati a rischio di incendio basso/medio in riferimento alla classificazione indicata dal D.M. 10/03/98.

Pericoli organizzativi

Presenza (anche non contemporanea) di più imprese	Possibile sporadicamente
Interferenze derivanti dall'attività del Comune di LODI con i lavori in appalto:	Possibile interferenza legata alla presenza di personale dipendente del Comune di LODI e utenti dei medesimi uffici durante le operazioni svolte dalla ditta appaltatrice.
Altro (specificare)	

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 8

7) VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' INTERFERENTI

Costituiscono oggetto dell'appalto i servizi relativi all'Asilo nido comunale "Girotondo" in Piazza Gobetti e allo Spazio gioco "Il Trenino" di Via Lago di Como, nella loro totalità gestionale ed organizzativa (personale educativo ed ausiliario), con la sola eccezione della gestione della raccolta delle iscrizioni, della formazione della graduatoria, della programmazione dell'inserimento degli utenti, della riscossione delle rette di frequenza dalle famiglie e degli eventuali contributi regionali o statali (istruttoria e riscossione), nonché della gestione della cucina;

Finalità, modalità organizzative e di svolgimento dei vari servizi, nonché i relativi oneri sono descritti nel capitolato e nella documentazione di gara in generale.

Possibili interferenze con l'attività del Committente ☐ SI ☒ NO

L'attività viene/può venire effettuata in tutti gli ambienti anche all'interno dell'orario lavorativo, implicando necessariamente la compresenza del personale Comunale e del personale della Ditta Appaltatrice.

Possibilità di interventi contemporanei a quelli di altri appaltatori ☒ SI ☐ NO

L'attività di altri appaltatori viene normalmente programmata in maniera da evitare sovrapposizioni di orario tra diversi appaltatori che debbano operare nella stessa area dello stabile. Non si possono comunque escludere situazioni eccezionali (es: manutenzioni) in cui può verificarsi la compresenza di personale

Ubicazione della zona di lavoro:

☒ Fissa, definita

☐ Varia

☐ Prevedibile/imprevedibile

Lavoro programmabile nel tempo ☐ SI ☒ NO

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 9

8) MISURE DI PREVENZIONE PER LE INTERFERENZE

☒ SEGNALARE IL RISCHIO: gli addetti alle pulizie sono tenuti a segnalare il pericolo di scivolamento in caso di pavimento bagnato

☐ SEGNALARE LA PRESENZA NELL'AREA
☐ SEGNALARE LAVORAZIONE:
☒ LAVORAZIONI IN AREE DISTINTE: per quanto riguarda l'Asilo nido "Girotondo" il personale della Ditta Appaltatrice non accederà al locale cucina, negli altri casi verranno condivisi gli stessi spazi
☐ LAVORAZIONI IN TEMPI DISTINTI (allegare crono-programma)
☒ UTILIZZO DI DPI (specificare): Si richiede l'utilizzo di calzature antiscivolo e guanti per rischio chimico CE EN 374 ove necessario (attività di pulizie)
☐ FORMAZIONE:
☒ GESTIONE EMERGENZE: gli addetti della Ditta Appaltatrice, dopo aver messo in condizioni di sicurezza le attrezzature in uso, devono allontanarsi rapidamente verso un luogo sicuro seguendo i percorsi d'esodo predisposti e proseguendo verso il centro di raccolta.
☐ VARIE

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 10

9) ULTERIORI PRESCRIZIONI:

La ditta appaltatrice si obbliga a comunicare preventivamente gli eventuali prodotti chimici pericolosi utilizzati durante la propria attività. Il COMUNE DI LODI ha la facoltà di vietare l'utilizzo di determinati prodotti che riterrà incompatibili con gli obiettivi di tutela ambientale/sicurezza definiti per la propria attività.

I prodotti pericolosi, una volta approvati, potranno essere stoccati esclusivamente nelle aree concordate prima dell'inizio dell'attività con il responsabile dei lavori.

Parte integrante della presente valutazione è il verbale di coordinamento attività interferenti (in allegato) che verrà utilizzato dalle parti quale strumento per eventuali aggiornamenti della seguente valutazione.

L'appaltatore si impegna in solido ad inviare una copia aggiornata del DURC (DOCUMENTO UNICO REGOLARITA' CONTRIBUTIVA) al Committente.

L'appaltatore si impegna a dotare il personale di tesserino di riconoscimento come previsto dal D.Lgs.81/2008.

Datore di Lavoro del COMUNE DI LODI	FIRMA	DATA

Datore di lavoro di _____	FIRMA	DATA

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	<i>Revisione 00 – GIUGNO 2021</i>	pag 11

ALLEGATI

- 1) Misure di emergenza antincendio
- 2) Dichiarazione possesso requisiti tecnici-professionali
- 3) Modello per il verbale di sopralluogo/riunione di coordinamento

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 12

1) MISURE DI EMERGENZA ANTINCENDIO

NUMERI UTILI

NUMERI TELEFONICI DI EMERGENZA


Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 13

2) DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI TECNICI-PROFESSIONALI

L'art.26 del D.Lgs.81/2008 ci impone di verificare la Vs idoneità tecnico professionale, di fornirVi informazioni sui rischi specifici esistenti presso la nostra sede lavorativa di cui sopra, di promuovere la cooperazione ed il coordinamento in materia di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro.

Per quanto attiene alla Vs. idoneità tecnico professionale è stato richiesto e abbiamo verificato¹:

- ☐ acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;
- ☐ acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art.47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445.

¹ Allegare copia documenti consegnati

Comune di Lodi 	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.	
	Revisione 00 – GIUGNO 2021	pag 14

3) ULTERIORE VERBALE IN CASO DI MODIFICHE NELLA REALIZZAZIONE:

VERBALE DI COORDINAMENTO ATTIVITA' INTERFERENTI	
Attività svolta dal Datore di Lavoro Committente	Attività svolta dall'Appaltatore
Attività effettuata che può provocare interferenze:	
Rischi dati dalle attività interferenti	
Azioni previste per eliminare/ridurre i rischi dati dalle interferenze	
Interventi a carico del Committente	Interventi a carico dell'Appaltatore
Luogo e Data: _____	Presenti e Firme: a) _____ b) _____